

STAATLICHE
KUNSTHALLE
KARLSRUHE

Die Staatliche Kunsthalle Karlsruhe gehört mit ihrer hochrangigen Sammlung und einer regen Ausstellungs- und Veranstaltungstätigkeit zu den großen und traditionsreichen Kunstmuseen in Deutschland. Sie wird als Landesbetrieb geführt und ist eine nach kunstwissenschaftlichen und wirtschaftlichen Grundsätzen agierende Kultureinrichtung des Landes Baden-Württemberg. Neben Gemälden und Skulpturen der Kunst vom Spätmittelalter bis zur Gegenwart umfasst die Sammlung eines der ältesten Kupferstichkabinette Europas mit über 100.000 Einzelwerken. Die Pflege des Bestandes betrachtet die Kunsthalle als eine Kernaufgabe des Museums. Die Kunsthalle befindet sich derzeit in einem umfassenden Transformationsprozess, da das Hauptgebäude für mehrere Jahre grundlegend saniert und erweitert wird. Währenddessen bespielt die Kunsthalle Interimsstandorte, darunter auch im ZKM | Zentrum für Kunst und Medien Karlsruhe und die Orangerie. Das Team der Staatlichen Kunsthalle Karlsruhe kommt aus verschiedenen Regionen und Ländern und setzt sich dafür ein, die Kunsthalle zu einer nachhaltig agierenden Kulturinstitution zu machen. Wir pflegen eine kollegiale Arbeitsatmosphäre; unsere Herzen schlagen für die Kunst, ihre Erforschung und Vermittlung an eine offene und diverse Gesellschaft.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist in der Abteilung Sammlung und Wissenschaft die Position

Depotverwaltung Kupferstichkabinett (m/w/d)
unbefristet in Teilzeit (50 %)

zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- Verwaltung der verschiedenen Depotstandorte des Kupferstichkabinetts in Absprache mit der Leitung des Kupferstichkabinetts
- Fachgerechtes Verpacken, Lagern und Transportieren der Objekte (Zeichnung, Druckgrafik sowie Fotografie) und deren Kontrolle in Absprache mit der Papierrestaurierung
- Systematisches Ordnen der Sammlungsbestände und ihrer Standorte in der Inventardatenbank
- Termingerechte Bereitstellung von Kunstwerken für wissenschaftliche Untersuchungen und Fotoarbeiten
- Vorlage von Originalen und Betreuung von Besuchenden des Kupferstichkabinetts
- Auf- und Abbau von Kunstwerken in der Schausammlung sowie in Sonderausstellungen der Kunsthalle (Art Handling und Installation)
- Transportabwicklung in Zusammenhang mit Leihverkehr
- Umzugsplanung und -betreuung der Bestände des Kupferstichkabinetts
- Bewirtschaftung des Betriebsmaterials (Transport-, Verpackungs-, Ausstellungs- und Verbrauchsmaterial)
- Unterstützung bei der Einrahmung von Objekten
- Stellvertretung des Depotverwalters Gemälde & Skulptur

Bei den beschriebenen Aufgaben können in nicht unwesentlichem Umfang hebende und tragende Tätigkeiten sowie Arbeiten auf hohen Leitern, Gerüsten und Hubarbeitsbühnen anfallen.

Wir erwarten:

- eine qualifizierte abgeschlossene Ausbildung in einem einschlägigen Beruf oder nachgewiesene gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen
- Berufserfahrungen im Bereich Museumstechnik und/oder Art Handling
- gute EDV-Kenntnisse (MS Office, Erfahrungen mit Datenbanksoftware sind wünschenswert)
- hohes Verantwortungsbewusstsein, Sorgfalt und Sensibilität im Umgang mit wertvollem und fragilem Kulturgut

- ausgeprägte praktische Veranlagung und handwerkliches Geschick
- gutes Kommunikationsvermögen, hohe Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit
- Organisationsvermögen und eine strukturierte, selbständige Arbeitsweise
- Flexibilität, Belastbarkeit und Zuverlässigkeit
- Bereitschaft zu fachbezogener Fortbildung und ein persönliches Interesse an Kunst
- Fahrerlaubnis Klasse B und die Bereitschaft zum Führen dienstlicher Kraftfahrzeuge

Wir bieten:

- einen unbefristeten Arbeitsplatz in einem attraktiven und kreativen Umfeld
- eine Teilzeitstelle mit einer durchschnittlichen Wochenarbeitszeit von 19,75 Stunden
- flexible Gestaltung der Arbeitszeit mit großzügiger Gleitzeitregelung und der Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- bei Vorliegen der tariflichen Voraussetzungen eine Vergütung in Entgeltgruppe 6 TV-L
- eine jährliche Sonderzuwendung
- Zusatzversorgung bei der Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (Betriebsrente)
- attraktive Angebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Jobticket für den öffentlichen Nahverkehr mit Arbeitgeberzuschuss

Mitarbeitende mit unterschiedlichem kulturellem Hintergrund sind eine Bereicherung für unseren Arbeitsalltag, für unser Programm und unsere Projekte. Wir schätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen von Personen jeglichen Geschlechts, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum **26.07.2026** per E-Mail an personal@kunsthalle-karlsruhe.de oder schriftlich an die Verwaltung der Staatlichen Kunsthalle Karlsruhe, Frau Claudia Buselmeier, Hermann-Veit-Straße 6, 76135 Karlsruhe. Eine Rücksendung schriftlicher Bewerbungen erfolgt nur, wenn Sie einen frankierten und adressierten Rückumschlag beifügen. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle Unterlagen gemäß geltendem Datenschutzrecht vernichtet. Weitere Informationen erhalten Sie bei Dr. Dorit Schäfer oder unter www.kunsthalle-karlsruhe.de. Bitte beachten Sie die [datenschutzrechtlichen Informationen für Bewerber*innen](#).