

STAATLICHE
KUNSTHALLE
KARLSRUHE

Die Staatliche Kunsthalle Karlsruhe gehört mit ihrer hochrangigen Sammlung und einer regen Ausstellungs- und Veranstaltungstätigkeit zu den großen und traditionsreichen Kunstmuseen in Deutschland. Sie wird als Landesbetrieb geführt und ist eine nach kunstwissenschaftlichen und wirtschaftlichen Grundsätzen agierende Kultureinrichtung des Landes Baden-Württemberg. Die Kunsthalle befindet sich derzeit in einem umfassenden Transformationsprozess, da das Hauptgebäude für mehrere Jahre grundlegend saniert und erweitert wird. Währenddessen bespielt die Kunsthalle die Orangerie, die Junge Kunsthalle und einen Interimsstandort im ZKM | Zentrum für Kunst und Medien Karlsruhe. Das Team der Staatlichen Kunsthalle Karlsruhe kommt aus verschiedenen Regionen und Ländern und setzt sich dafür ein, die Kunsthalle zu einer nachhaltig agierenden Kulturinstitution zu machen. Wir pflegen eine kollegiale Arbeitsatmosphäre; unsere Herzen schlagen für die Kunst, ihre Erforschung und Vermittlung an eine offene und diverse Gesellschaft.

Zum 01.01.2027 ist im Referat Haustechnik eine Position

Ausstellungs- und Möbelschreiner (m/w/d)
unbefristet in Teilzeit (50 %)

zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung beim Auf- und Abbau von Ausstellungen
- Anfertigung und Aufbau von Sockeln, Vitrinen und Ausstellungsstellwänden
- Anfertigung von Leisten- u. Wechselrahmen sowie Schmuckrahmen nach historischen Profilvorlagen
- Vorbereitungen zur Restaurierung von Rahmen in Absprache mit der Restaurierung
- Anfertigung von individuellen Ausstellungs- und Büromöbeln
- Verwaltung des Holz- sowie des Möbellagers in Abstimmung mit dem Depotverwalter

Bei den beschriebenen Aufgaben können in nicht unwesentlichem Umfang hebende und tragende Tätigkeiten sowie Arbeiten auf hohen Leitern, Gerüsten und Hubarbeitsbühnen anfallen.

Wir erwarten:

- Eine abgeschlossene Ausbildung als Tischler oder Schreiner (m/w/d)
- Einschlägige Berufserfahrung mit den im Aufgabengebiet genannten Tätigkeiten
- Gute allgemeine IT-Kenntnisse in der Anwendung von Office-Programmen
- Freundlichkeit, Serviceorientierung, Organisationsfähigkeit sowie teamorientiertes Arbeiten
- Kommunikationsfähigkeit, Verlässlichkeit und Verantwortungsbewusstsein sowie eine selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise

Wir bieten:

- einen unbefristeten Arbeitsplatz in einem attraktiven und kreativen Umfeld
- eine Teilzeitbeschäftigung mit einer durchschnittlichen Wochenarbeitszeit von 19,75 Stunden
- flexible Gestaltung der Arbeitszeit mit großzügiger Gleitzeitregelung
- bei Vorliegen der tariflichen Voraussetzungen eine Vergütung in Entgeltgruppe 6 TV-L
- eine jährliche Sonderzuwendung
- Zusatzversorgung bei der Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (Betriebsrente)
- Jobticket für den öffentlichen Nahverkehr mit Arbeitgeberzuschuss

- interessante Angebote im Rahmen der betrieblichen Gesundheitsförderung

Mitarbeitende mit unterschiedlichem kulturellem Hintergrund sind eine Bereicherung für unseren Arbeitsalltag, für unser Programm und unsere Projekte. Wir schätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen von Personen jeglichen Geschlechts, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum **04.10.2026** per E-Mail an personal@kunsthalle-karlsruhe.de oder schriftlich an die Verwaltung der Staatlichen Kunsthalle Karlsruhe, Frau Claudia Buselmeier, Hermann-Veit-Straße 6, 76135 Karlsruhe. Eine Rücksendung schriftlicher Bewerbungen erfolgt nur, wenn Sie einen frankierten und adressierten Rückumschlag beifügen. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle Unterlagen gemäß geltendem Datenschutzrecht vernichtet. Weitere Informationen erhalten Sie bei der Leitung der Haustechnik, Herrn Jens Ungelenk per Mail unter ungelenk@kunsthalle-karlsruhe.de oder unter www.kunsthalle-karlsruhe.de. Bitte beachten Sie die datenschutzrechtlichen Informationen für Bewerber*innen.